

ကမ္ဘာ့ဘဏ် IDA Credit အမေရိကန်ဒေါ်လာ သန်း  
၆၀ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်မည့်  
အခြေခံပညာအဆင့်၊ ကျောင်းသား ကျောင်းသူများအား  
ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးချီးမြှင့်ရေး စီမံချက်

**ပညာရေးဝန်ကြီးဌာန**  
**ကမ္ဘာ့ဘဏ် IDA Credit အမေရိကန်ဒေါ်လာ သန်း ၆၀ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော်**  
**ဆောင်ရွက်မည့် အခြေခံပညာအဆင့်၊ ကျောင်းသား ကျောင်းသူများအား**  
**ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးချီးမြှင့်ရေး စီမံချက်**

- ယခင်က တက္ကသိုလ်အဆင့်၊ ပြည်ပ ပညာတော်သင်ဆုနှင့် ပြည်တွင်း ပညာသင်ဆု (Collegiate Scholarships) များနှင့် အထက်တန်း/ အလယ်တန်းအဆင့် ပညာသင်ဆု (Scholarships)များ၊ ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ဆု (Stipends) များကို နိုင်ငံတော်မှ ချီးမြှင့်ပေးခဲ့
- ၁၉၆၄ ခုနှစ်နှင့်နောက်ပိုင်းတွင် လူရည်ချွန်ရွေးချယ်မှုစနစ်ကို ပြောင်းလဲကျင့်သုံးခဲ့သဖြင့် ပညာသင်ဆုနှင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးဆု ချီးမြှင့်မှု အစီအစဉ်များ ရပ်ဆိုင်းခဲ့
- ၂၀၁၂ ခုနှစ် နိုင်ငံတော်အစိုးရ သစ် လက်ထက်တွင်၊  
 အဆင့်မြင့်ပညာအဆင့် ပြည်တွင်းပညာသင်ဆုများ၊  
 အခြေခံပညာအဆင့် ပညာသင်ဆုနှင့် ပညာသင် ထောက်ပံ့ကြေးများကို ပြန်လည်ချီးမြှင့်ပေးနိုင်
- ၂၀၁၂-၁၃ ပညာသင်နှစ်နှင့် ၂၀၁၃-၁၄ ပညာသင်နှစ်တွင် ကျောင်းသား၊ကျောင်းသူ ၁၁၀၂၂ ဦးကို ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ချီးမြှင့်ပေးနိုင်ခဲ့  
 ၂၀၁၄-၁၅ ပညာသင်နှစ်အတွက် ၁၁၀၂၂ ဦးနှင့် မူလတန်းအဆင့် ကျောင်းသား၊ကျောင်းသူ ၅၀၀၀ ဦးထပ်ဆောင်းလျက် စုစုပေါင်း ၁၆၀၂၂ ဦးကို ချီးမြှင့်ပေးရန်
- ၂၀၁၄-၁၅ ပညာသင်နှစ်တွင် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး/ ကျောင်းထောက်ပံ့ကြေး/ EGRAသင်တန်းများ ထောက်ပံ့ပေးရန်အစီစဉ်ရှိ

# ယေဘုယျရည်ရွယ်ချက်များ (General Objectives)

- (က) အခြေခံပညာ ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူများအနက် မူလတန်းအဆင့် စတုတ္ထတန်း (Grade 5) မှ အထက်တန်းအဆင့် ဒသမတန်း (Grade 11) အထိ အတန်းစဉ်အလိုက် ဆက်လက်တက်ရောက်သင်ယူရန် အခက်အခဲရှိသည့် ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူများ အား ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ချီးမြှင့်ပေးရန်၊
- (ခ) အခြေခံပညာအဆင့်အလိုက် ကျောင်းပြီးဆုံးနှုန်း၊ မူလတန်းအဆင့်မှ အလယ်တန်း အဆင့်သို့ ကူးပြောင်းနှုန်း၊ အလယ်တန်းအဆင့်မှ အထက်တန်းအဆင့်သို့ ကူးပြောင်း နှုန်းများ ပိုမိုတိုးတက်လာစေရန်၊
- (ဂ) ကျောင်းဆက်လက်တက်ရန် အခက်အခဲရှိသည့် ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူများကို ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ချီးမြှင့်ပေးနိုင်ခြင်းဖြင့် ကျောင်းထွက်နှုန်းများ လျော့ကျ လာစေရန်
- (ဃ) နိုင်ငံတော်မှဆောင်ရွက်နေသည့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးပေးသည့် အစီအစဉ် နှင့် ချိတ်ဆက်၍ ရေရှည်တိုးချဲ့ ဆောင်ရွက်သွားနိုင်ရန်
- (င) ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ချီးမြှင့်သည့်အစီအစဉ်တွင် ပြည်သူလူထု ပါဝင် ဆောင် ရွက်မှုကို မြှင့်တင်ပေးရန်

## အသေးစိတ်ရည်ရွယ်ချက်များ (Specific Objectives)

- (က) ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးပေးသည့်အစီအစဉ်တွင် စီမံချက်အကောင်အထည်ဖော်သည့် မြို့နယ်များရှိ ပြည်သူလူထု၏ ပါဝင်ဆောင်ရွက်မှုကို တိုးမြှင့်ရန်နှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုနှင့် မျှတမှုကို တိုးမြှင့်ရန်
- (ခ) စီမံချက်မြို့နယ်များမှ စတုတ္ထတန်း(Grade 5) မှ ဒသမတန်း (Grade 11) အထိ အတန်းများမှ ကျောင်းနေရန် အခက်အခဲရှိသည့် ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူ ( xxxxxx ) ဦးကို ၂၀၁၄-၁၅ ပညာသင်နှစ်မှ ၂၀၁၆-၁၇ ပညာသင်နှစ်အထိ ၃ နှစ် အတွင်း ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးပေးရန်
- (ဂ) စီမံချက်မြို့နယ်များ စီမံချက်ကျောင်းများ၏ ကျောင်းနယ်မြေ (Catchment Areas) အတွင်းမှ ကျောင်းထွက်နှုန်း (Dropout Rate) လျော့ကျ၍ ကျောင်းနေမြဲနှုန်း (Retention Rate)၊ ကျောင်းပြီးဆုံးနှုန်း (Completion Rate)နှင့် အဆင့်ကူးပြောင်းနှုန်း (Transition Rate) များ ပိုမိုမြင့်မားလာစေရန်
- (ဃ) စီမံချက် အကောင်အထည်ဖော်သည့် ပတ်သက်ဆက်နွယ်သူများ အားလုံး၏ လုပ်ငန်း စွမ်းဆောင်ရည်ကို မြှင့်တင်ပေးရန်

# အဆိုပါရည်ရွယ်ချက်များကို အောင်မြင်ရန်အတွက် ပြည်သူလူထုပါဝင်မှု ရှိသော အစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်းမူဘောင် (Community participation Planning Framework)

ပညာရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် ကမ္ဘာ့ဘဏ်တို့မှ ရေးဆွဲထားသည့် ဤ CPPF ၏ အဓိက ပါဝင်ရမည့်အချက်များမှာ --

- (၁) **လုပ်ငန်းလမ်းညွှန်။** ကျောင်းထောက်ပံ့ကြေးနှင့် ပညာသင်ဆုအကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် လိုက်နာကျင့်သုံးရမည့် လုပ်ငန်းလမ်းညွှန် ကို (အထူးသဖြင့် တိုင်းရင်းသားများနှင့် ဆင်းရဲနွမ်းပါးသော အုပ်စု) များနှင့် ပါဝင်ရေးဆွဲရန်
  
- (၂) **အဖွဲ့အစည်း၏ တာဝန်ယူမှု။** ပညာသင်ဆုအစီအစဉ်တွင် ပါဝင်သောမြို့နယ်များ အတွင်း CPPF ကို နှစ်စဉ် ရေးဆွဲရန် DEPT မှ ဦးဆောင်သည့် အဖွဲ့အစည်းဖွဲ့စည်း၍ တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်မည်
  
- (၃) **လူမှုရေးရာ ဆန်းစစ်လေ့လာမှု။** ပညာသင်ဆုအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက် မည့်မြို့နယ်များတွင် ပညာသင်ဆုရသင့်သူများ ဖော်ထုတ်နိုင်ရန်အတွက် ရိုးရှင်း သော ဆန်းစစ်လေ့လာမှု တစ်ခု ဆောင်ရွက်ရန်လိုသည်။

- (၄) ပြည်သူ့လူထုအား အသိပေးခြင်း။ ပြည်သူ့လူထု အထူးသဖြင့် ပညာသင်ဆုရရှိရန် သတ်မှတ်ချက်ပြည့်မီသော ကျောင်းသားများနှင့် မိဘများထံမှ ပညာသင်ဆု ပေးသောအစီအစဉ်၏ ရည်ရွယ်ချက်၊ သတ်မှတ်ချက်၊ ရွေးချယ်မှု တို့ကိုသိအောင် ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။
- (၅) လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးခြင်း။ CPPFဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်၊ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်း ဆိုင်ရာသင်တန်းကို မြို့နယ်ပညာရေးမှူး၊ မြို့နယ်လုပ်ငန်းကော်မတီနှင့် ကျောင်းအုပ် ကြီးများအား လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးရန်
- (၆) ရွေးချယ်ရေးမှု။ ဆင်းရဲနွမ်းပါးသော အုပ်စုများနှင့် လူမှုရေးစီးပွားရေး အခက်အခဲ ရှိသောအုပ်စုများမှကျောင်းသားများကို ရွေးချယ်ရန်
- (၇) စဉ်ဆက်မပြတ်ကြီးကြပ်ခြင်းနှင့် တိုင်ကြားခြင်းဆိုင်ရာနည်းလမ်းများ။ ပထမအဆင့် အနေဖြင့် ကျေနပ်မှုမရှိပါက ကျောင်းအဆင့် ကော်မတီအား တိုင်ကြားနိုင်သည်။ အခြေခံပညာဦးစီးဌာနများနှင့် ပညာရေးစီမံကိန်းနှင့် လေ့ကျင့်ရေးဦးစီးဌာနများက တိုင်ကြားနိုင်သည့်နည်းလမ်းများကို စီစဉ် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန် တာဝန်ရှိသည်။

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးပေးမည့်ပုံစံနှင့် သတ်မှတ်ချက်များ ( Design Parameters)

(က) ဦးတည်သည့် ကျောင်းသားအုပ်စု /ဦးရေ (Target Population)။  
စီမံချက်မြို့နယ်/ စီမံချက်ကျောင်းများမှ စတုတ္ထတန်း (Grade 5) မှ ဒသမတန်း (Grade 11) အထိ ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူများမှ ဆင်းရဲနွမ်းပါးပြီး ကျောင်းထွက်နိုင်ခြေ အလား အလာရှိသည့် ကျောင်းသားကျောင်းသူ များ

(ခ) စီမံချက်မြို့နယ်/ကျောင်းများ ရွေးချယ်သတ်မှတ်ခြင်း။ စီမံချက်မြို့နယ်များကို အောက်ပါ စံသတ်မှတ်ချက်များအရ ရွေးချယ်မည်-

- အဆင်းရဲဆုံးမြို့နယ်/ကျောင်းများ
- ကျောင်းထွက်နှုန်းအများဆုံးမြို့နယ်/ကျောင်းများ
- ကျောင်းပြီးဆုံးနှုန်းအနည်းဆုံးမြို့နယ်/ကျောင်းများ

(အဆိုပါရွေးချယ်ရေးမူအရ ၂၀၁၄-၁၅ ပညာသင်နှစ်တွင် ၄၀ မြို့နယ် ရွေးချယ်ပြီး ၂၀၁၅-၁၆ နှင့် ၂၀၁၆-၁၇ ပညာသင်နှစ်တွင် အဆိုပါမြို့နယ် ၄၀ တွင်ပင် ဆက်လက် အကောင်အထည်ဖော်မည်) (ညှိနှိုင်းဆဲ ဖြစ်ပါသည် အတည်မဖြစ်သေးပါ)

# စီမံချက်မြို့နယ်/ကျောင်းများ ရွေးချယ်သတ်မှတ်ခြင်း

- Option (1) ၄၀ မြို့နယ်(နှစ်စဉ်) (စုစုပေါင်း ၄၀ မြို့နယ်)
- Option (2) (၈-၁၂-၂၀) မြို့နယ်(နှစ်အလိုက်) (စုစုပေါင်း ၄၀ မြို့နယ်)
- Option (3) (၁၅-၁၅-၁၅) မြို့နယ်(နှစ်အလိုက်)(စုစုပေါင်း ၄၅ မြို့နယ်)
- (ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီးအစုံပါဝင်စေရန်) (ညှိနှိုင်းဆဲဖြစ်ပါသည်)



# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးငွေပမာဏ။

- မူလတန်းအဆင့် တစ်လလျှင် ၅၀၀၀ ကျပ်နှုန်းဖြင့် တစ်နှစ်လျှင် ၁၀ လ (တစ်နှစ်အတွက် ၅၀၀၀၀ ကျပ်)
- အလယ်တန်းအဆင့် တစ်လလျှင် ၈၀၀၀ ကျပ်နှုန်းဖြင့် တစ်နှစ်လျှင် ၁၀ လ (တစ်နှစ်အတွက် ၈၀၀၀၀ ကျပ်)
- အထက်တန်းအဆင့် တစ်လလျှင် ၁၀၀၀၀ ကျပ်နှုန်းဖြင့် တစ်နှစ်လျှင် ၁၀ လ (တစ်နှစ်အတွက် ၁၀၀၀၀၀ ကျပ်)

## ခံစားခွင့်ပြုသည့်ကာလ ။

-(၄၀) မြို့နယ်ကို နှစ်စဉ် အကောင်အထည်ဖော်ပါက ၂၀၁၄-၁၅ ပညာသင်နှစ်တွင် ခံစားခွင့်ရရှိသူများသည် သတ်မှတ်ချက်နှင့် ကိုက်ညီပါက ၂၀၁၆-၁၇ ပညာသင်နှစ် အထိ ၃ နှစ်ဆက်တိုက် ခံစားခွင့်ရရှိမည်။ ၂၀၁၅-၁၆ နှင့် ၂၀၁၆-၁၇ ပညာသင်နှစ်များအတွက် Grade 5 အတွက်သာအသစ် ရွေးချယ် ချီးမြှင့်ရန် ဖြစ်ပါသည်။

-Option (2/3) ကိုရွေးချယ်ပါက အသစ်တိုးချဲ့သည့်မြို့နယ်များမှာ ဒုတိယနှစ်မြို့နယ်များမှ ၂ နှစ် နှင့် တတိယနှစ်မြို့နယ်များမှ ၁ နှစ်သာခံစားခွင့်ရှိပါမည်။ နိုင်ငံတော်အစီအစဉ်(သို့) Development Partner များအစီအစဉ်ဖြင့်ဆောင်ရွက်မှသာ ရရှိနိုင်ပါမည်)

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးပေးရန် သတ်မှတ်ချက်

- (၁) မိဘမဲ့ဖြစ်နေပြီး၊ ဆင်းရဲနွမ်းပါးသည့်မိသားစုနှင့် အတူနေထိုင်သူကို ဦးစားပေး ရမည်။
- (၂) ဖခင်ကွယ်လွန်ပြီး ဆင်းရဲနွမ်းပါးသည့်မိခင်နှင့်အတူနေထိုင်သူကို ဒုတိယဦးစားပေးရမည်။
- (၃) အထက်အပိုဒ်ခွဲ ၁ နှင့် ၂ ပါ အချက်များနှင့် မကိုက်ညီဘဲ မိဘ နှစ်ပါးလုံး ရှိသော်လည်း ဆင်းရဲနွမ်းပါးသည့် ကျောင်းနေရန်ခက်ခဲသည့် ကလေးများ၊ ကျောင်းထွက်ရန် ဖြစ်နိုင်ခြေများသော ကလေးများကိုလည်း ဦးစားပေးရမည်။ (အထူးသဖြင့်၊ ပုံမှန်ဝင်ငွေ မရှိသည့် လက်လုပ်လက်စားမိသားစုများ၊ ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှုကြောင့် ကျောင်းထွက်ရန် အလားအလာရှိသူ ကလေးများ၊ စသည့် ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှုကို အခြေခံ၍ရွေးချယ် ချီးမြှင့်နိုင်သည်။)
- (၄) အကျင့်စာရိတ္တကောင်းမွန်ပြီး၊ ကျောင်းစည်းကမ်းလိုက်နာသူ ဖြစ်ရမည်။
- (၅) အခြေအနေချင်း တူညီနေလျှင် ကျောင်းနေသည့် ညီအစ်ကိုမောင်နှမများခြင်း နှင့် ဉာဏ်ရည်ထက်မြက်၍စာတော်ခြင်း စသည့်အချက်များနှင့် ထပ်မံအကဲဖြတ် ရွေးချယ် ရမည်။
- (၆) အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၊ လူမှုရေးအသင်းအဖွဲ့များနှင့် INGOs/NGOsများမှ ပညာသင် ထောက်ပံ့ကြေး (ကာလရှည်-နှစ်စဉ်) ခံစားနေသည့် ကလေးမျိုး မဖြစ်စေရ။

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးပေးမည့် ကျောင်းသားအရေအတွက်။

- ၂၀၁၄-၁၅ ပညာသင်နှစ်အတွက် Grade 5 မှ Grade 11 အထိ မြို့နယ် ၄၀ မြို့နယ်မှ စုစုပေါင်း (၃၇၇၉၈) ဦး ရွေးချယ်ရန် လျာထားပါသည်။
- ၂၀၁၅-၁၆ ပညာသင်နှစ်နှင့် ၂၀၁၆-၁၇ ပညာသင်နှစ်တွင် ဆက်လက်၍နှစ်အလိုက် စီမံချက် မြို့နယ်များမှ အဆိုပါကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူ (၃၇၇၉၈) ဦးကိုပင် ပညာသင်ဆု ချီးမြှင့်မည်ဖြစ်ပါသည်။ Option (2/3 )ကို ရွေးချယ် ပါက အရေအတွက်ပိုမိုများစွာ လွှမ်းခြုံနိုင်ပြီးဘတ်ဂျက်ကိုနှစ်စဉ် ပိုမိုလျာထားအသုံးပြုရန်ဖြစ်ပါသည်။
- စီမံချက်ကျောင်းရွေးချယ်၍ ကျောင်းအလိုက်ခွဲတမ်းကို စီမံချက်မြို့နယ်ရွေးချယ်မှု အတည်ဖြစ်ပါက မြို့နယ်အဆင့်မှ အောက်ပါ**စံသတ်မှတ်ချက်များ**နှင့်အညီ မြို့နယ်ခွဲတမ်းကို အခြေခံ၍ သတ်မှတ်ရမည်-
  - (က) ဆင်းရဲနွမ်းပါးသည့်ဒေသရှိသည့်ကျောင်းများ/C, D, E အဆင့် ကျောင်းများ ဦးစားပေးရန်
  - (ခ) ကျောင်းသားဦးရေကိုလည်း အခြေခံရန်
  - (ဂ) ကျောင်းနယ်မြေ (Catchment Area) တွင် ကျောင်းထွက် နှုန်းမြင့်၍/ ကျောင်းပြီးဆုံးနှုန်းနည်းသောကျောင်းများကို ဦးစားပေးရန်
  - (ဃ) Equity Based ဖြင့် ခွဲတမ်းကို လျာထားရန် (လိုသည့် ကျောင်းများ များပေးရန်)

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးစီမံချက်အတွက် အသုံးပြုမည့်ဘတ်ဂျက်

- ၂၀၁၄ -၁၅ ပညာသင်နှစ် အတွက် အမေရိကန်ဒေါ်လာ သန်း ၂၀ အနက် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးအသုံးပြုရန် လျာထားပါသည်။
- ၂၀-၂၀-၂၀ ဘတ်ဂျက်လျာထားမှုအရ မြို့နယ် ၄၀ ကို ၃ နှစ်အကောင်အထည်ဖော်ပါက နှစ်စဉ် အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၃ သန်းကိုသာ လျာထားအသုံးပြုလျှင်လုံလောက်ပါသည်။(စုစုပေါင်း ၉ သန်း)
- သို့ရာတွင် (၈-၁၂-၂၀/၁၅-၁၅-၁၅)ပုံစံဖြင့်အကောင်အထည်ဖော်ပါက နှစ်စဉ် ဘတ်ဂျက် တိုး လျာထားသုံးရန်လိုအပ်ပါသည်။ (ဥပမာ ၈-၁၂-၂၀ ဖြင့် ပထမနှစ် ၃ သန်း/ဒုတိယနှစ် ၃+၄.၅ သန်း/တတိယနှစ် ၇.၅+၇.၅ သန်း= စုစုပေါင်း= ၂၆ .၅ သန်း)
- Option (2/3 )ဖြင့်အကောင်အထည်ဖော်ပါက ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးအတွက် ဘတ်ဂျက်ပိုသုံးပြီး school Grant အတွက် လိုအပ်သည့်ဘတ်ဂျက်ကို နိုင်ငံတော်မှ တိုးမြှင့်အသုံးပြုရပါမည်။

# အကောင်အထည်ဖော်မည့် အစီအစဉ် (Implementation Procedure)

## အဆင့်အလိုက်အဖွဲ့အစည်းများဖွဲ့စည်းခြင်း။

(က) ဦးစီးဌာနအဆင့် ပညာသင် ထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက်လုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်ရေး အဖွဲ့များ။

(၁) ပညာရေးစီမံကိန်းနှင့် လေ့ကျင့်ရေးဦးစီးဌာနမှ စီမံချက်ဒါရိုက်တာ(ညွှန်ကြားရေးမှူး) ၁ ဦး၊ စီမံချက်မန်နေဂျာ ဒုညွှန်မှူး ၁ ဦး၊ စီမံချက် Focal Person ၁ ဦး (စီမံကိန်းမှူး) နှင့် ဒုတိယစီမံကိန်းမှူး ၁ ဦးကို Focal Person အဖြစ် တာဝန်ပေးရန်၊ (ကျောင်း ထောက်ပံ့ ကြေးစီမံချက်နှင့်အတူတူ ဖြစ်ပါသည်။)

(၂) သက်ဆိုင်ရာ အခြေခံပညာဦးစီးဌာနများမှ စီမံချက်တာဝန်ခံ ၁ ဦးစီ (ဦးစီးအရာရှိ) နှင့် ဒုတိယဦးစီးမှူး (၁) ဦးစီကို Focal Person အဖြစ်တာဝန်ပေးရန် (ကျောင်း ထောက်ပံ့ ကြေးစီမံချက်နှင့် အတူတူ ဖြစ်ပါသည်။)

(၃) တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ပညာရေး ညွှန်ကြားရေးမှူးရုံးမှ စီမံချက်တာဝန်ခံ (၁) ဦးနှင့် Focal Person (၁) ဦးစီ တာဝန်ပေးရန် (ကျောင်းထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက်နှင့် အတူတူဖြစ်ပါသည်။)

(၄) ခရိုင်အဆင့်နှင့် မြို့နယ်အဆင့်များတွင် စီမံချက်တာဝန်ခံ(၁)ဦးစီနှင့် Focal person (၁)ဦးစီကို တာဝန်ပေးဆောင်ရွက်ရန် (ကျောင်းထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက်နှင့် အတူတူ ဖြစ်ပါသည်။)

# (ဂ)ကျောင်းအဆင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက်လုပ်ငန်းကော်မတီ။

- (၁) ကျောင်းအုပ်ကြီး ဥက္ကဋ္ဌ
- (၂) ကျေးရွာ/ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး/ရပ်မိရပ်ဖ အဖွဲ့ဝင်
- (၃) မိဘဆရာအသင်းအမှုဆောင်/အသင်းမှမိဘ (၁)ဦး အဖွဲ့ဝင်
- (၄) ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်အဖွဲ့မှ မိဘ (၁)ဦး အဖွဲ့ဝင်  
(ကျောင်းအကျိုးတော်ဆောင်အဖွဲ့မရှိသည့် မူလတန်းကျောင်းများဖြစ်ပါက ကျောင်းသားမိဘ တစ်ဦး)
- (၅) အတန်းပိုင်ဆရာများ မှ ကိုယ်စားလှယ်  
မူလတန်း တတိယတန်းမှ အထက်တန်း ဒသမတန်းထိ (၈) ဦး အဖွဲ့ဝင်  
(အထကများအတွက်)  
မူလတန်းတတိယတန်းမှ အလယ်တန်း အဋ္ဌမတန်းအထိ (၆) ဦး  
(အလကများအတွက်)  
မူလတန်း တတိယတန်းမှ စတုတ္ထတန်း အထိ (၂) ဦး  
(မူလတန်း ကျောင်းများအတွက်)
- (၆) ကျောင်း မှ ဆရာ/ဆရာမ (၁)ဦး အတွင်းရေးမှူး  
(အထက်တန်းကျောင်းများအတွက် ၁၃ ဦး/ အလယ်တန်းကျောင်းများအတွက် ၁၁ ဦး/  
မူလတန်းကျောင်းများအတွက် ၇ ဦးဖြင့် ဖွဲ့စည်းရန်ဖြစ်ပါသည်။)(တိုင်းရင်းသားလူမျိုးစုများ INGO/NGO  
ကိုယ်စားလှယ်များရှိပါကလည်းထည့်သွင်းဖွဲ့စည်းနိုင်သည်)  
စီမံချက် ၂ ခုလုံး အကျုံးဝင် စေရန် “ကျောင်းအဆင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး/ ကျောင်းထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက်  
လုပ်ငန်းကော်မတီ” ဟုသုံးပါမည်။)

# မြို့နယ်ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေး ဆုရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့

- (၁) မြို့နယ်ပညာရေးမှူး ဥက္ကဋ္ဌ
- (၂) ဒုတိယမြို့နယ်ပညာရေးမှူး (၁)ဦး အဖွဲ့ဝင်
- (၃) အထက်တန်းကျောင်းအုပ်ကြီး (၂)ဦး အဖွဲ့ဝင်
- (၄) အလယ်တန်းကျောင်းအုပ်ကြီး (၂)ဦး အဖွဲ့ဝင်
- (၅) လ/ထ မြို့နယ် ပညာရေးမှူးများ အဖွဲ့ဝင်
- (၆) လ/ထ မြို့နယ်ပညာရေးမှူး (၁)ဦး အတွင်းရေးမှူး

ရှိပြီးအဖွဲ့ကိုပြုပြင်ဖွဲ့ရန်ဖြစ်သည်။

# တိုင်းဒေသကြီး၊ ပြည်နယ်ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေး ဆုရွေးချယ်မှုကြီးကြပ် ရေးအဖွဲ့

- (၁) တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ပညာရေးညွှန်ကြားရေးမှူး ဥက္ကဋ္ဌ
- (၂) တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ပညာရေးညွှန်ကြားရေးမှူးရုံးမှ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးများ (၂ ဦးမှ ၃ ဦး) အဖွဲ့ဝင်
- (၃) တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ပညာရေးညွှန်ကြားရေးမှူးရုံးမှ လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး ၄ ဦး  
(စစ်ဆေး/(သင်ကြား/သင်တန်း)ကွန်ပျူတာ/(စီမံ/ငွေစာရင်း) အဖွဲ့ဝင်
- (၄) ခရိုင်ပညာရေးမှူးများအားလုံး(ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးများ) အဖွဲ့ဝင်
- (၅) တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ပညာရေးညွှန်ကြားရေးမှူးရုံးမှ လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး(စီမံကိန်း/စာရင်းအင်း) အတွင်းရေးမှူး

ရှိပြီးအဖွဲ့ကိုပြုပြင် ဖွဲ့ရန်ဖြစ်သည်။



# ဦးစီးဌာနများ၏အခန်းကဏ္ဍ

ဦးစီးဌာနများအနေဖြင့် တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ပညာရေး  
ညွှန်ကြားရေးမှူးရုံးများအား ဆုံးဖြတ်ခွင့်ပြုပြီး တင်ပြလာသည့်  
ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ရမည့်ကိစ္စရပ်များကို ဦးစီး  
ဌာနများက အတည်ပြုပေးရန်ဖြစ်ပြီး သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး/  
ပြည်နယ် ပညာရေးညွှန်ကြားရေးမှူးရုံးများက တာဝန်ခံ/ တာဝန်ယူ  
ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးနှင့်ပတ်သက်၍ မိဘပြည်သူများသို့ အသိပေးခြင်းနှင့် ကြေညာခြင်း

- (က) ကျောင်းအလိုက်/အတန်းအလိုက် သိရှိအောင်ကြေညာပေးခြင်း  
(အတန်းပိုင်ဆရာများ က အသိပေးခြင်း/  
ကျောင်းတွင်ကြော်ငြာသင်ပုန်းများတွင် ကပ်ခြင်း)
- (ခ) ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက်ဆိုင်ရာ Pamphlet ကို  
ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူ များမှတစ်ဆင့် မိဘများသို့ဖြန့်ဝေခြင်း
- (ဂ) မိဘဆရာအသင်းနှစ်ပတ်လည် အစည်းအဝေးတွင်  
ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း
- (ဃ) စတုတ္ထတန်းမှ ဒသမတန်းအထိ ကျောင်းသားကျောင်းသူများ၏  
မိဘများနှင့် အစည်း အဝေးပြုလုပ်ခြင်း
- (င) ကြော်ငြာကပ်ရန် လိုအပ်သည့်နေရာများတွင် ကြော်ငြာကပ်ခြင်း

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးလျှောက်ထားခြင်းနှင့် ကျောင်းအဆင့် တွင်ရွေးချယ်ခြင်း

လျှောက်ထားခွင့်မရှိသူကလေးများ။ မိဘအလုပ်အကိုင် အတည် တကျရှိ၍ ပုံမှန် ဝင်ငွေရှိသည့် မိသားစုများမှ ကလေးများ၊ ချမ်းသာသည်ဟု ယူဆနိုင်သော မြေပိုင်ဆိုင်မှု ရှိသည့် မိသားစုများမှ ကလေးများ၊ စီးပွားရေး အခြေအနေကောင်းပြီး/အိမ် (အဆောက် အဦးအခြေအနေ အမြင်အရ) ကောင်းသည့် မိသားစုများမှ ကလေးများ၊ မိဘမဲ့/ မိဘတစ်ဦးတည်းသာရှိသော်လည်း ချမ်းသာသည့်အုပ်ထိမ်းသူနှင့် အတူနေထိုင်သည့် ကလေးများ၊ INGO/ NGO များထံမှ နှစ်ရှည် (အတန်းစဉ်အလိုက်) ပညာသင် ထောက်ပံ့ကြေး ခံစားခွင့်ရရှိနေသည့်ကလေးများ

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးလျှောက်ထားခြင်းနှင့် ကျောင်းအဆင့် တွင်ရွေးချယ်ခြင်း

## လျှောက်လွှာများစုစည်းခြင်း။

အတန်းအလိုက် လျှောက်ထားလိုသော ကလေးများ၏ လျှောက်လွှာများကို ကျောင်းအဆင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး/ ကျောင်းထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက် လုပ်ငန်းကော်မတီက အတန်းပိုင်ဆရာများမှတစ်ဆင့် စုစည်းယူရန်

စုစည်းရယူရာတွင်လျှောက်ထားသည့် ကျောင်းသား၊ကျောင်းသူ အရေအတွက် အပေါ်မူတည်၍ လျှောက်ထားသူ အရေအတွက်နည်းပါက ကျောင်းအဆင့် ကော်မတီ အနေဖြင့် လျှောက်ထားသူအားလုံး၏ လျှောက်လွှာအရေအတွက်ကို စုစည်းလက်ခံရန်

လျှောက်ထားသည့် ကျောင်းသားအရေအတွက် များပြားပါက ကျောင်းအတွက် ရရှိထားသည့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးဆု အရေအတွက်၏ အနည်းဆုံး ၄ ဆ အထိကို ဆန်ကာတင်ရွေးချယ်၍ လျှောက်လွှာထုတ်ပေးကာ စုစည်းရယူရန်

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးလျှောက်ထားခြင်းနှင့် ကျောင်းအဆင့် တွင်ရွေးချယ်ခြင်း

ကျောင်းအဆင့်တွင် စိစစ်ရွေးချယ်ခြင်း။ ကျောင်းအဆင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး/  
ကျောင်းထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက်လုပ်ငန်းကော်မတီက သတ်မှတ်ချက် နှင့်အညီစိစစ်ပြီး  
ကျောင်းအတွက် သတ်မှတ်ရရှိထားသည့် အရေအတွက်အတိုင်း မြို့နယ်ပညာသင်ဆုနှင့်  
ထောက်ပံ့ကြေးဆု ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့သို့ တင်ပြရန်ဖြစ်ပြီး တင်ပြရာတွင် ကျောင်းအဆင့်မှ  
စိစစ်အတည်ပြုပြီးစာရင်းကို လျှောက်လွှာမူရင်းများနှင့်တကွ ပေးပို့ရန်ဖြစ်ပြီး အဆိုပါ  
လျှောက်လွှာ မူရင်း/မိတ္တူတစ်စုံကို ကျောင်းတွင်သိမ်းဆည်းရန်ဖြစ်ပါသည်။

ကျောင်းအဆင့်ကော်မတီက လိုအပ်ပါက ကလေးများ နေထိုင်ရာအိမ်များသို့ သွားရောက်  
ကာ အမှန်တကယ်စီးပွားရေး အခြေအနေကို စိစစ်ရန် ဖြစ်ပါသည်။

အရွေးမခံရသည့် လျှောက်လွှာများကို ကျောင်းမှ မှတ်တမ်းအဖြစ် ဖိုင်တွဲသိမ်းဆည်းရန်နှင့်  
အရွေးခံပြီး ထောက်ပံ့ကြေးခံစားမည့် ကလေးများ၏ လျှောက်လွှာများကိုလည်း မှတ်တမ်း  
အဖြစ် ဖိုင်တွဲရန်ဖြစ်ပါသည်။

ကျောင်းအဆင့်တွင် ရွေးချယ်နေစဉ်ကာလအတွင်း တိုင်ကြားမှုများ ရှိပါက စိစစ်ဖြေရှင်းရန်  
ဖြစ်ပါသည်။

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးလျှောက်ထားခြင်းနှင့် ကျောင်းအဆင့် တွင်ရွေးချယ်ခြင်း

မြို့နယ်ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးဆုရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့က စိစစ်အတည်ပြုခြင်း။ ကျောင်းအဆင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး/ကျောင်းထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက်လုပ်ငန်း ကော်မတီက စိစစ်အတည်ပြုပေးပို့လာသည့် အဆိုပြုကျောင်းသားစာရင်းကို မြို့နယ် ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးဆုရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့က စိစစ်အတည်ပြုပြီး မြို့နယ် အလိုက် စာရင်းကိုစုစည်းလျက် တိုင်းဒေသကြီးပြည်နယ် ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးဆု ရွေးချယ်မှုကြီးကြပ် ရေးအဖွဲ့သို့ ပေးပို့ရန်ဖြစ်ပါသည်။

တိုင်းဒေသကြီး၊ ပြည်နယ်ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးဆု ရွေးချယ်မှုကြီးကြပ် ရေးအဖွဲ့က အပြီးသတ် စိစစ်အတည်ပြုခြင်း။ မြို့နယ်ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးဆု ရွေးချယ်ရေး အဖွဲ့က စိစစ်အတည်ပြု ပေးပို့လာသည့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ပေးမည့် ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူများ စာရင်းကို တိုင်းဒေသကြီး၊ပြည်နယ် ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးဆု ရွေးချယ်မှုကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့က အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ အပြီးသတ် စိစစ်အတည်ပြုပေးရန် ဖြစ်ပါသည်။

# တိုင်ကြားမှုများကို ဖြေရှင်းခြင်းနှင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးရရှိသူများ စာရင်းကိုကြေညာခြင်း

(က) ကျောင်းအဆင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး/ကျောင်းထောက်ပံ့ကြေး စီမံချက် လုပ်ငန်းကော်မတီက ကျောင်းအလိုက် ရွေးချယ်ပြီးသည့်စာရင်းကို ကျောင်း အဆင့်တွင် ထုတ်ပြန်ကြေညာပြီး ၁ ပတ်အတွင်း မကြေနပ်မှုရှိ၍ တိုင်ကြား လာပါက ဖြေရှင်းခြင်း၊

လိုအပ်ပါက လူစားထိုးခြင်းများကိုဆောင်ရွက်ပြီးအတည်ပြုကာ မြို့နယ် ပညာရေးမှူးရုံး၊ စီမံချက်တာဝန်ခံမှတစ်ဆင့် **မြို့နယ်ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးဆု ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့** သို့ပေးပို့ရမည်။

လူစားထိုးခြင်းလုပ်ဆောင်ရာတွင် ယခင်လျှောက်လွှာတင်ထားသည့် စာရင်းမှ ဦးစားပေးအစီအစဉ်အတိုင်း စိစစ်ရွေးချယ်အစားထိုးရန် ဖြစ်သည်။

# တိုင်ကြားမှုများကို ဖြေရှင်းခြင်းနှင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးရရှိသူများ စာရင်းကိုကြေညာခြင်း

(ခ) မြို့နယ်အဆင့် မြို့နယ်ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးဆု ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့က စိစစ်အတည်ပြုပြီး မြို့နယ်အဆင့်ပဏာမစာရင်းကို မြို့နယ်ပညာရေးမှူးရုံးတွင် ထုတ်ပြန်ကြေညာ၍ ၁ ပတ်အတွင်း အထိ ကန့်ကွက်သူရှိ/မရှိ စောင့်ပြီး မရှိလျှင် အတည်ပြုကာ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ပညာသင်ဆုနှင့်ထောက်ပံ့ကြေးဆုရွေးချယ်မှုကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့သို့ စီမံချက်တာဝန်ခံထံ လိပ်မူ၍ Hard Copy နှင့် Soft copy ကိုပေးပို့ရမည်။ အကယ်၍ မြို့နယ်အဆင့် ကန့်ကွက်မှုများရှိပါက ဖြေရှင်းပြီး ပြင်ဆင်အတည်ပြုသည့် စာရင်းကို နောက် ၁ ပတ်အတွင်း ပေးပို့ရန်ဖြစ်ပါသည်။

(ဂ) တိုင်းဒေသကြီး၊ ပြည်နယ်ပညာသင်ဆုနှင့် ထောက်ပံ့ကြေးဆု ရွေးချယ်မှုကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့သည် မြို့နယ်များမှ ပေးပို့လာသည့်စာရင်းကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ စိစစ်အတည်ပြု၍ စီမံချက်မြို့နယ်များသို့ ပြန်လည်ပေးပို့ရမည်။ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်အဆင့်မှ အတည်ပြုချက်သည် အပြီးသတ်ဖြစ်သည်။



-ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးရရှိသူကလေးများအားမှတ်ပုံတင်ခြင်းနှင့် မိဘနှင့်ကလေးများ အား ကတိခံဝန်ချက် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်း

- ဘတ်ဂျက်ခွဲဝေခြင်း၊ အသုံးပြုခြင်းနှင့် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးရရှိသူ ကလေးများ အားထုတ်ပေးခြင်း

- ဦးစီးမှ မြို့နယ်သို့ တိုက်ရိုက်ငွေလွှဲပြီး ငွေပမာဏကို တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် များသို့ အကြောင်းကြားထားရန်

- မြို့နယ်ပညာရေးမှူးရုံးများသို့ **ဩဂုတ်လမကုန်မီ** ၁ နှစ်စာ အပြီးလွှဲပြောင်းပေးရန် ဖြစ်ပြီး မြို့နယ်ပညာရေးမှူးရုံးများက ကျောင်းများသို့ ဩဂုတ်လကုန်တွင် ဇွန်၊ဇူလိုင် နှင့် ဩဂုတ်လအတွက် ၃ လစာ ထုတ်ပေးရန်ဖြစ်ပါသည်။ စက်တင်ဘာလမှ စ၍ ကလေး များကို **လစဉ်ထုတ်ပေးရန်** ဖြစ်ပါသည်။

-ကလေးများအတွက် ထုတ်ပေးရာတွင် မိဘ/အုပ်ထိန်းသူအား ထုတ်ပေးရန်၊ မလာနိုင် ပါက လွှဲစာဖြင့် ကလေးက ထုတ်ယူရန်

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးခံစားခွင့်ရရှိသူကလေးများလိုက်နာရမည့်စည်းကမ်းများ

- (က) မူလတန်းနှင့်အလယ်တန်းအဆင့် အတန်းများအတွက် ကျောင်းခေါ်ကြိမ် ၈၅ % နှင့် အထက်တန်းအဆင့်အတွက် ကျောင်းခေါ်ကြိမ် ၇၅ % တက်ရောက်ရမည်။
- (ခ) ကျောင်းစည်းကမ်းလိုက်နာ၍ အကျင့်စာရိတ္တကောင်းမွန်ရမည်။
- (ဂ) ထောက်ပံ့ကြေးခံစားရသည့် ပညာသင်နှစ်အတွင်း တက်ရောက်လျက် ရှိသည့် အတန်းကို အောင်မြင်ရမည်။
- (ဃ) ထောက်ပံ့ကြေးခံစားရသည့် ပညာသင်နှစ်တွင် တက်ရောက်လျက်ရှိသည့် အတန်းကို အောင်မြင်မှသာ နောက်ပညာသင်နှစ်အတွက် ဆက်လက် ခံစားခွင့်ပြုမည်။

**ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးရပ်ဆိုင်းခြင်းနှင့် နှုတ်ထွက်သွားသူများအတွက် အစားထိုးရွေးချယ် ချီးမြှင့်ခြင်း**

- (က) သက်ဆိုင်ရာအတန်းတွင် တက်ရောက်နေစဉ် ကွယ်လွန်ပါက သက်ဆိုင်ရာလမှစ၍ ထောက်ပံ့ငွေကို ရပ်ဆိုင်းရမည်။
- (ခ) ကျောင်းခေါ်ကြိမ် မပြည့်မီခြင်းမျိုးဖြစ်ပေါ်ပါက ပထမလတွင် မိဘ/ အုပ်ထိမ်းသူကို ခေါ်ယူဆွေးနွေးအသိပေးရန်နှင့် ဒုတိယလတွင် ဆက်လက်ဖြစ်ပေါ်ပါက ဒုတိယလအကုန်တွင်ပင် ရပ်ဆိုင်းပစ်ရမည်။
- (ဂ) ကျောင်းထွက်ခြင်းများ၊ ဖြစ်ပေါ်လာပါက သက်ဆိုင်ရာလမှစ၍ ချီးမြှင့်မှုကိုရပ်ဆိုင်းရမည်။ စာသင်နှစ်ကုန်ဆုံးပြီးနောက် အကြောင်းအမျိုးမျိုးဖြင့် နောက်တစ်တန်းသို့ တက်ရောက်ရန် ပျက်ကွက်သူများကို နောင်နှစ်ဆက်လက်ချီးမြှင့်ခြင်းကို ရပ်ဆိုင်းရမည်။

# ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးရပ်ဆိုင်းခြင်းနှင့် နှုတ်ထွက်သွားသူများအတွက် အစားထိုးရွေးချယ် ချီးမြှင့်ခြင်း

- (ဃ) ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးရပ်ဆိုင်း၍ လစ်လပ်သွားသည့် နေရာများတွင် အစားထိုး ချီးမြှင့်ရန် လိုအပ်ပါက နောက်ပညာသင်နှစ်စတွင် ထပ်မံရွေးချယ်၍ ခံစားခွင့်ပြုနိုင်သည်။
- (င) ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ရပ်ဆိုင်းမှုရှိပါက အဆိုပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အဆင့်ဆင့် အစီရင်ခံပြီး ရပ်ဆိုင်းခြင်းကြောင့် ပိုငွေများကို ပြန်လည် အပ်နှံရမည်။
- (စ) ရပ်ဆိုင်းသည့် ကျောင်းသားနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ရပ်ဆိုင်းသည့်ပုံစံ(စ)တွင် ဖြည့်စွက်၍ မှတ်တမ်းဖိုင်တွင်တွဲရန်နှင့် သတ်မှတ် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် မှတ်ချက်ရေးရန် ဖြစ်ပါ သည်။

# စီမံချက်ဘတ်ဂျက်သုံးစွဲမှု။

စီမံချက်မှခွင့်ပြုသည့် ဘတ်ဂျက်ကိုသုံးစွဲရာတွင် ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ခံစားခွင့်ရရှိသည့် ကလေးများအား ထုတ်ပေးသည့်အတွက် သတ်မှတ် ငွေစာရင်း ခေါင်းစဉ် ၀၅၀၁ အောက်မှ အသုံးပြုရန်

**လေ့လာကြီးကြပ်အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် စီမံချက်လုပ်ငန်းများ အကောင်အထည် ဖော်မှုကို အစီရင်ခံခြင်း။**

စီမံကိန်းလေ့လာကြီးကြပ်အကဲဖြတ်ခြင်းကို သက်ဆိုင်ရာ ဦးစီးဌာနများက မိမိတို့ ဦးစီးဌာနအောက်ရှိ အဆင့်အလိုက် တာဝန်ရှိသူများက ပုံမှန်ကြီးကြပ် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်။

ကမ္ဘာ့ဘဏ်က ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းအနေဖြင့် စီမံချက်လုပ်ငန်းများကို လွတ်လပ်စွာ လေ့လာကြီးကြပ် အကဲဖြတ်သည့်လုပ်ငန်းများ (External Monitoring and Evaluation) ဆောင်ရွက်ရာတွင် သက်ဆိုင်ရာဦးစီး ဌာနများအနေဖြင့် အဆင်ပြေ ချောမွေ့စေရေးအတွက် အကူအညီ ပေးရန်

**လေ့လာကြီးကြပ်အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် စီမံချက်လုပ်ငန်းများ  
ဆောင်ရွက်မှုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အစီရင်ခံရာတွင်အသုံးပြုမည့် အညွှန်းကိန်းများ။**

စီမံချက် မြို့နယ်အရေအတွက်/ ကျောင်းအရေအတွက်

စီမံချက်သို့ စာရင်းသွင်းလျှောက်လွှာတင်သော ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ကျောင်းသား၊  
ကျောင်းသူအရေအတွက်(ကျား/မ)

ကျောင်းတစ်ကျောင်းက လျှောက်ထားစာရင်းသွင်းသော ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး  
ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူ ပျမ်းမျှ အရေအတွက်(ကျား/မ)

စီမံချက်အရ ထောက်ပံ့ကြေး ရရှိသော ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူ(တိုင်းရင်းသား  
လူမျိုးအလိုက်) အရေအတွက်(ကျား/မ)

စီမံချက်အရ ထောက်ပံ့ကြေး ရရှိသော ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူအရေအတွက်(ကျား/မ)

လအလိုက် ထောက်ပံ့ကြေး ရရှိသော ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူအရေအတွက်(ကျား/မ)

စီမံချက်ကာလအတွင်း ပေးအပ်သည့် ပျမ်းမျှထောက်ပံ့ကြေးပမာဏ

စီမံချက်ကာလအတွင်း ထောက်ပံ့ကြေးရပ်ဆိုင်းခံခဲ့ရသော ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူ  
အရေအတွက် (ကျား/မ)

အကြောင်းကြောင်းကြောင့် ထောက်ပံ့ကြေးရရှိပြီးမှ ကျောင်းထွက်သွားသော ကျောင်းသား၊

# လေ့လာကြီးကြပ်အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် စီမံချက်လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်မှုနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အစီရင်ခံရာတွင်အသုံးပြုမည့် အညွှန်းကိန်းများ။

- ကျောင်းသူ အရေအတွက်(ကျား/မ)
- စာသင်နှစ်အတွင်း ကျောင်းဆက်လက်တက်ရောက်သော ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေးရရှိသူ ကျောင်းသား၊ကျောင်းသူ အရေအတွက်(ကျား/မ)
- စီမံချက်ကာလအတွင်း ကျောင်းခေါ်ကြိမ်သတ်မှတ်ချက် (အခြားအရေးကြီးသည့် သတ်မှတ်ချက်များ) ပြည့်မီသော ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူ အရေအတွက်(ကျား/မ)
- စာသင်နှစ်များအကြား အောင်မြင်အတန်းတက်သွားသော ပညာသင်ထောက်ပံ့ကြေး ရရှိသူ ကျောင်းသား၊ ကျောင်းသူ အရေအတွက်(ကျား/မ)
- မြို့နယ်အလိုက် ကျောင်းနယ်မြေ (Catchment Areas) အတွင်းမှ ကျောင်းထွက်နှုန်း (Dropout Rate)၊ ကျောင်းနေမြဲနှုန်း (Retention Rate)၊ ကျောင်းပြီးဆုံးနှုန်း (Completion Rate) နှင့် အဆင့်ကူးပြောင်းနှုန်း (Transition Rate) များ
- ကျောင်းအဆင့် စီမံချက်လုပ်ငန်းကော်မတီများ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန်ခေါ်ယူသည့် လ အလိုက်/နှစ်အလိုက် အစည်း အဝေးအကြိမ်အရေအတွက်
- ကျောင်းအလိုက်/မြို့နယ်အလိုက် တိုင်ကြားမှု/မကြေနပ်ချက်များကို ဖြေရှင်းပေးရသည့် Case အရေအတွက်

ကျေးဇူးတင်ပါတယ်